

Zarządzenie Nr 16/2011
Wójta Gminy Bielawy
z dnia 12 kwietnia 2011 r.

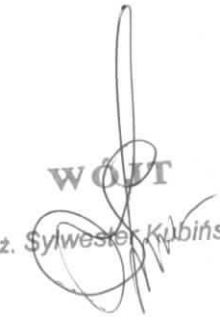
w sprawie wskazania systemu wykonywania czynności kancelaryjnych w Urzędzie Gminy w Bielawach oraz wyznaczenia koordynatora czynności kancelaryjnych.

Na podstawie § 1 ust. 3 i § 2 ust. 2 i 3 załącznika nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67) zarządzam co następuje:

§ 1. W Urzędzie Gminy w Bielawach ustala się tradycyjny system wykonywania czynności kancelaryjnych jako podstawowy sposób dokumentowania przebiegu załatwiania i rozstrzygania spraw.

§ 2. W celu bieżącego nadzoru nad prawidłowością wykonywania czynności kancelaryjnych wyznacza się archiwistę Panią Stanisławę Błaszczuk na koordynatora czynności kancelaryjnych.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJT
Inż. Sylwester Kubiński