Bielawy, dnia .....

Wójt Gminy Bielawy
ul. Garbarska 11
99-423 Bielawy

WNIOSEK
o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego drogi gminnej

.....

.....

.....
(nazwa drogi lub nazwa ulicy, miejscowość, rodzaj budowy)

w celu (odpowiednie zakreślić):
1. prowadzenia robót w pasie drogowym
2. umieszczania w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego
3. umieszczania w pasie drogowym obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami (kioski i reklamy)
4. zajęcia pasa drogowego na prawach wyłączności w celach innych niż wymienione w pkt 1–3.

Kserokopia pozwolenia na budowę lub zgłoszenie* .....

Nr.....z dnia .....
Wnioskodawca**:

.....

.....
(pełna nazwa / nazwisko, pierwsze imię, drugie imię)

NIP ..... REGON / PESEL .....

Adres: .....

Telefon: .....

I. Wnioskuję o wydanie zezwolenia na czasowe zajęcie elementów pasa drogowego w celu prowadzenia robót:

□ jezdni do 20 % szerokości: powierzchnia: m2

□ jezdni od 20% do 50 % szerokości: powierzchnia: m2

□ jezdni powyżej 50 % szerokości: powierzchnia: m2

□ chodnika, zieleńca, pobocza, rowu***: powierzchnia: m2

□ teren poza krawędzią rowu: powierzchnia: m2

Planowany okres zajęcia pasa drogowego w celu prowadzenia robót:

od dnia .....do dnia .....

II. Umieszczenie w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania ruchem lub potrzebami ruchu drogowego:

	Średnica zewnętrzna (mm)	Długość (mb)	Powierzchnia (m^2)	Rodzaj elementu
Poza obszarem zabudowanym				
Na obszarze zabudowanym				
Na obiekcie mostowym lub tunelu				

Okres umieszczenia urządzenia w pasie drogowym:

od dnia .....do dnia .....

III. Wnioskuję o wydanie zezwolenia na zajęcie elementów pasa drogowego w celu umieszczenia obiektu handlowego lub reklamy w terenie zabudowanym/ poza terenem zabudowanym*:**

□ reklama (jednostronna / dwustronna): powierzchnia m2

o treści:.....

.....

□ obiekt handlowy: powierzchnia m2

Planowany okres zajęcia pasa drogowego w celu umieszczenia reklamy / kiosku:

od dnia .....do dnia .....

Wykonawca robót:

.....

.....

(nazwa, adres)

Osobą odpowiedzialną za prowadzenie robót jest .....

.....

(imię i nazwisko, telefon kontaktowy)

Zgodnie z ustawą z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych . Dz. U. z 2016, poz. 1440 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 1 czerwca 2004 r. w sprawie określenia warunków udzielania zezwoleń na zajęcie pasa drogowego (Dz. U. z 2016 r., poz. 1264.) do wniosku na zajęcie pasa drogowego należy załączyć:

1. Szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1: 1000 lub 1: 500, z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego; a przypadku umieszczenia reklamy – z podaniem jej wymiarów
2. Zatwierdzony projekt organizacji ruchu, jeżeli zajęcie pasa drogowego wpływa na ruch drogowy lub ogranicza widoczność na drodze albo powoduje wprowadzenie zmian w istniejącej organizacji ruchu pojazdów lub pieszych.

Projekt organizacji ruchu związany z robotami prowadzonymi w pasie drogowym powinien określać sposób zabezpieczenia robót zgodnie z wymogami bezpieczeństwa ruchu drogowego.

W przypadku zajęcia pasa drogowego w celu prowadzenia robót do wniosku należy dodatkowo załączyć:

1. ogólny plan orientacyjny w skali 1:10 000 lub 1:25 000 z zaznaczeniem zajmowanego odcinka pasa drogowego oraz informację o sposobie zabezpieczenia robót, jeżeli nie jest wymagany projekt organizacji ruchu;
2. oświadczenie o posiadaniu ważnego pozwolenia na budowę obiektu umieszczanego w pasie drogowym lub o zgłoszeniu budowy lub prowadzonych robót właściwemu organowi administracji architektoniczno – budowlanej.

W przypadku zajęcia pasa drogowego w celu prowadzenia robót, zarządca drogi może zażądać dostarczenia dodatkowych dokumentów, a w szczególności:

1. Projektu budowlanego obiektu lub budowli umieszczanych w pasie drogowym;
2. Harmonogramu robót prowadzonych w pasie drogowym, zwłaszcza w przypadkach etapowego prowadzenia robót.

Wnioskodawca zobowiązuje się:

1. Przystąpić do robót i zakończyć je w terminie określonym we wniosku;
2. Zgłaszać na piśmie i uzyskiwać zgodę na wszelkie zmiany w zakresie zwiększenia zajmowanej powierzchni pasa drogowego, terminy realizacji, organizacji ruchu drogowego oraz technologii wykonania robót instalacyjnych i drogowych określonych w wydanym zezwoleniu;
3. Niezwłocznie powiadomić zarząd drogi o zakończeniu robót i uzgodnić termin komisyjnego odbioru technicznego zajmowanego terenu;
4. Zapewnić swobodny dojazd w rejonie prowadzonych robót dla wszystkich pojazdów uprzywilejowanych.
5. Wziąć na siebie odpowiedzialność za stan robót oraz bezpieczeństwo ruchu kołowego i pieszego, a także za porządek i czystość w rejonie robót.

.....

(data i czytelny podpis)

** w zależności, co jest wymagane*

*** w przypadku gdy wnioskodawca nie jest zarazem inwestorem - dołączyć upoważnienie inwestora*

**** niepotrzebne skreślić*